

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Nr PLK-CRUP-64/2016

zawarta w dniu 8.11 2016 r. w Warszawie, pomiędzy:

### **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

z siedzibą w Warszawie, przy ul. Targowej 74

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, posiadającą numer NIP PL 113-23-16-427, posiadającą numer REGON 017319027,

zwaną dalej **Spółką**, reprezentowaną przez:

- IRENUSZ MERCHEL - PREZES ZARZĄDU
- ARNOLD BRESKI - CZŁONEK ZARZĄDU

a

### **Fundacją im. Stefana Batorego**

z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sapieżyńska 10a, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000101194, NIP 5261046481, REGON 002188077.

zwaną dalej **Fundacją**, reprezentowaną przez:

- ANNE MATERSKA - SĄSNOŁOŚC
- Milotaja Lesniak

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej umowy **Stronami**.

### § 1.

Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej **Umową powierzenia**, stanowi integralną część Porozumienia (jako załącznik) z dnia 8.11.2016 pomiędzy **Spółką** a **Fundacją**, zwanej dalej **Umową właściwą**.

### § 2.

1. Zamawiający oświadcza, że **administratorem danych osobowych** zgromadzonych i przetwarzanych w:

- zbiorze : W związku z zatrudnieniem,
- systemie : Dokumentacja i Ewidencje dot. POLiŚ - manualnie, Linia Zareaguj,

oraz

- zbiorze : KONTRAHENCI-KLIENCI,
- systemie : UMOWY cywilno-prawne -manualnie, WNIOSKI -manualnie, KANCELARIA - korespondencja - manualnie, SAP ERP - KONTRAHENCI - manualnie, Platforma Zakupowa - manualnie, Dotacje - manualnie.

w rozumieniu ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), zwanej dalej Ustawą, jest **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą pod adresem: 03-734 Warszawa, ul. Targowa 74**

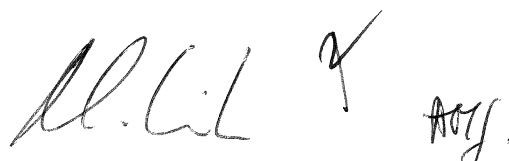
2. Na potrzeby realizacji **Umowy właściwej**, **Spółka** jako administrator danych osobowych powierza **Fundacji** przetwarzanie danych osobowych, w rozumieniu art. 31 ust. 1 Ustawy, w celu: prawidłowej realizacji postanowień Umowy właściwej  
w zakresie: niezbędnym do realizacji postanowień Umowy właściwej
3. Realizacja **Umowy właściwej** wiąże się z dostępem do danych osobowych poprzez dostęp do danych przekazanych fizycznie na nośniku oraz dostęp do bazy danych systemu wyłącznie poprzez upoważnionego pracownika **Spółki**.

### § 3.

1. **Fundacja** oświadcza i gwarantuje, że:
  - 1) spełnia wymagania określone w przepisach Ustawy, a w szczególności dysponuje środkami zabezpieczającymi zbiór danych osobowych, zgodnie z art. 36 – 39 Ustawy oraz spełnia wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a Ustawy;
  - 2) osoby wyznaczone przez niego do realizacji **Umowy powierzenia**, spełniają wymagania Ustawy, w szczególności w zakresie znajomości przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i są upoważnione do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z Ustawą.
2. **Fundacja** zobowiązuje się do:
  - 1) podjęcia, przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych, środków zabezpieczających zbiór danych osobowych oraz spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
  - 2) przetwarzania powierzonych danych osobowych:
    - a) wyłącznie w celu i zakresie określonym w § 2 ust. 2 i 3,
    - b) nie dłużej, niż jest to konieczne do realizacji **Umowy właściwej**,
    - c) z zapewnieniem wymagań, o których mowa w ust. 1.

### § 4.

1. Jako podmiot, któremu **Spółka** powierza przetwarzanie danych osobowych, **Fundacja** ponosi odpowiedzialność w zakresie przestrzegania przepisów Ustawy, jak administrator danych, zgodnie z art. 31 ust. 3 Ustawy.
2. **Administrator danych** upoważnia i zobowiązuje **Fundację** do zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych i wystawienia stosownych imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1) osobom wyznaczonym przez Fundację do realizacji Umowy powierzenia, zgłoszonym na wykazie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2, przy czym zakres, cel i czas obowiązywania upoważnień jest zgodny (nie większy) z zakresem, celem i czasem wynikającym z Umowy powierzenia, a upoważnienia te stanowią integralną część Umowy



powierzenia, natomiast wykaz jest rejestrowany w komórce organizacyjnej prowadzącej wykaz osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w Spółce.

#### § 5.

1. O ile z **Umowy właściwej** wynika konieczność fizycznego przekazania danych osobowych **Fundacji** na nośniku informatycznym, przekazanie to odbywa się protokolarnie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, **Fundacja** zobowiązuje się:
  - 1) nie wykonywać żadnych zbędnych kopii powierzonych danych;
  - 2) zwrócić powierzone dane **Spółce** (wraz z kopiami nośników), na podstawie protokołu zwrotu.
3. Protokoły, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 2, po podpisaniu przez obie Strony, stanowią integralną część **Umowy powierzenia** (wzory protokołów stanowią Zał. Nr 3 i 4).

#### § 6.

1. **Fundacja**, zgodnie z art. 31 ust. 4 Ustawy ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie z jej winy powstaną po stronie **Spółki** w wyniku przetwarzania danych osobowych, niezgodnego z **Umową właściwą** – w zakresie ochrony danych osobowych, **Umową powierzenia** lub przepisami prawa.
2. **Spółce** jako administratorowi danych osobowych przysługuje prawo do:
  - 1) kontroli sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przez **Fundację** zbioru danych osobowych;
  - 2) żądania wstrzymania przetwarzania danych osobowych w przypadku przetwarzania ich niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami **Umowy właściwej** lub **Umowy powierzenia** w zakresie ochrony danych osobowych;
  - 3) żądania natychmiastowego zwrotu **Spółce** powierzonych danych w trybie określonym w § 5 ust. 2 pkt 2, w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. **Fundacja** jest zobowiązana do niezwłocznego informowania **Spółki** o wszelkich zapytaniach kierowanych do **Fundacji** ze strony uprawnionych organów kontrolnych w sprawie realizacji **Umowy właściwej** w zakresie ochrony danych osobowych lub **Umowy powierzenia** oraz o zapowiedzianych lub rozpoczynających się u niego kontrolach w tym zakresie, jak również o stwierdzonych nieprawidłowościach.

#### § 7.

1. **Fundacja** ma zgodę na powierzenie kolejnemu podmiotowi (Podwykonawcy) przetwarzania danych osobowych, w ściśle określonym celu i zakresie, wyłącznie pod warunkiem poinformowania **Spółki** w formie pisemnej o wyborze Podwykonawcy i uzyskania akceptacji **Spółki**, a dokument ten stanowi integralną część **Umowy powierzenia**.
2. W przypadku powierzenia przetwarzania danych osobowych przez **Fundację** Podwykonawcy, zgodnie z ust. 1, **Fundacja**:
  - 1) zawiera z Podwykonawcą, na piśmie, odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (umowę podpowierzenia), w rozumieniu art. 31 ust. 1 Ustawy, z określeniem stosownego do **Umowy powierzenia** celu, czasu i zakresu przetwarzania danych osobowych;

- 2) bierze na siebie pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawcy niezgodne z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami **Umowy właściwej** w zakresie ochrony danych osobowych lub **Umowy powierzenia**, a Stroną dla **Spółki**, w ewentualnych sporach wynikających z niewłaściwego wykonania tych umów, jest zawsze **Fundacja**;
  - 3) działa, w stosunku do Podwykonawcy, jak administrator danych (powierzonych danych osobowych);
  - 4) zawiera w umowie powierzenia (podpowierzenia) zapis dotyczący uprawnień **Spółki** do kontroli Podwykonawcy w zakresie bezpieczeństwa powierzonych mu danych osobowych w ramach umowy podpowierzenia;
  - 5) umieszcza na wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 2, osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych (pracowników Podwykonawcy), wyznaczone do realizacji **Umowy powierzenia**;
  - 6) przekazuje do **Spółki** egzemplarz umowy powierzenia (podpowierzenia) zawartej z Podwykonawcą celem załączenia do niniejszej umowy, jako jej integralną część.
3. **Fundacja** nie ma zgody **Spółki** na transfer danych osobowych do państwa trzeciego w rozumieniu Ustawy.

#### § 8.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia **Umowy powierzenia** muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9.

Prawem właściwym dla **Umowy powierzenia** jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 10.

Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z **Umowy powierzenia**. Spory, których Stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej Strony o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu) będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla **Spółki**.

#### § 11.

Niniejsza **Umowa powierzenia** została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w polskiej wersji językowej.



Załączniki:

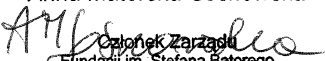
Zał. Nr 1 – Wzór imiennego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji **Umowy powierzenia** Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia 8.11.2016

Zał. Nr 2 – Wzór wykazu osób upoważnionych przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji **Umowy powierzenia** Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia 8.11.2016

Zał. Nr 3 - Wzór protokołu przekazania nośnika informatycznego zawierającego zbiór danych osobowych w związku z realizacją **Umowy powierzenia** Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia 8.11.2016

Zał. Nr 4 - Wzór protokołu zwrotu nośnika informatycznego zawierającego zbiór danych osobowych w związku z realizacją **Umowy powierzenia** Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia 8.11.2016

Anna Materska-Sosnowska

  
Członek Zarządu  
Fundacji im. Stefana Batorego

**Mikołaj Cześniak**

  
Członek Zarządu  
Fundacji im. Stefana Batorego

data, podpis, pieczęć

w imieniu Fundacji

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Arnold Bresch

PREZES ZARZĄDU

  
Ireneusz Merchel  
data, podpis, pieczęć

w imieniu Spółki



-Wzór-

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej (wystawiającej upoważnienie)

.....  
miejscowość, data

Egz. Nr ....

**Imienne upoważnienie Nr .....**  
**do przetwarzania danych osobowych w systemie**

Pan (Pani): .....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

*miejsce zatrudnienia:* .....

(nazwa jednostki organizacyjnej - Wykonawcy)

**otrzymuje niniejszym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, dla których Administratorem danych jest PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., na czas trwania umowy Porozumienia..... z dnia ..... i umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia ..... zawartej pomiędzy: Spółką:**

....., **a Fundacją:** .....

**w systemie:**

Nazwa systemu	Zakres dostępu (przetwarzania)	Nadany identyfikator indywidualny w systemie (w szczególnym przypadku przetwarzania na laptopie, lokalnie - dopisek: "laptop")	Potwierdzenie zarejestrowania użytkownika w systemie (data i podpis administratora systemu (nie dotyczy systemów administrowanych centralnie))
		dotyczy systemu informatycznego	

*Podstawa prawna: art. 37 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr PLK-CRUP-64/2016 z dnia ....., stanowiąca integralną część umowy Nr..... z dnia .....*

**Osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych ma obowiązek:**

- 1) **właściwej ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami prawa;**
  - 2) **właściwej ochrony informacji dotyczących sposobów zabezpieczenia danych osobowych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.;**
  - 3) **przechowywania aktualnego upoważnienia na stanowisku pracy;**
  - 4) **przetwarzania danych osobowych wyłącznie zgodnie z upoważnieniem;**
- Obowiązek ochrony, o którym mowa w pkt 1 i 2 obowiązuje zarówno w czasie ważności upoważnienia, jak i po wygaśnięciu jego ważności.**

**Przyjmuję do wiadomości i stosowania**

.....  
Otrzymują:

Egz. nr 1 – osoba upoważniona

Egz. nr 2 – załącznik do umowy powierzenia Nr PLK-CRUP-...../.....

.....  
(pieczęć, podpis osoby upoważnionej ze strony wystawiającego upoważnienie)

Załącznik Nr 2  
do Umowy powierzenia Nr PLK-CRUP-64/2016

Wzór

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej  
Wykonawcy

.....  
miejscowość, data

.....  
Sygnatura literowo-cyfrowa

Egz. Nr ....

Wykaz osób wyznaczonych przez Fundację do realizacji Umowy powierzenia  
Nr PLK-CRUP-...../..... z dnia .....

Lp	Nazwisko	Imię	Nazwa, adres jednostki org. - Wykonawcy	TeSI	System	KodDost
----	----------	------	-----------------------------------------------	------	--------	---------

IdUżyt	DataWydUpow	DataUnUpow	Uwagi	NrUpow
--------	-------------	------------	-------	--------

.....  
Pieczęć, podpis

.....  
pieczęć jednostki organizacyjnej/ komórki właściwej,  
odpowiedzialnej za realizację umowy powierzenia/

Załącznik Nr 3

do Umowy powierzenia Nr PLK-CRUP-64/2016

.....  
miejsowość, data

.....  
Sygnatura literowo-cyfrowa

Egz. Nr ....

**Protokół przekazania**  
**przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

.....  
jednostka organizacyjna

**(Przekazujący-Spółka)**

**do** .....  
**(Odbierający-Fundacja)**

nośnika informatycznego zawierającego zbiór (podzbiór zbioru) danych osobowych,  
w celu i zakresie zgodnym z zapisami **umowy, o numerze:**

**PLK-CRUP-64/2016 z dnia** .....

Nr umowy powierzenia, data zawarcia umowy

**powierzenia przetwarzania przez Fundację danych osobowych, których administratorem  
jest PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

Przekazanie następuje według poniższej specyfikacji:

Lp.	Sygnatura literowo-cyfrowa	Rodzaj nośnika	Format bazy danych	Liczba rekordów w bazie danych/ pojemność pliku

Przekazywana baza danych jest zabezpieczona „silnym” hasłem przed nieuprawnionym dostępem (otwarcie), szczególnie podczas transportu. Hasło przekazane zostanie w odrębnym trybie, uzgodnionym przez Strony, w sposób zabezpieczający dane przed nieuprawnionym dostępem do bazy.

Odbierający, po realizacji celu, przekaże zwrotnie Przekazującemu w/w nośnik informatyczny (wraz z wykonanymi kopiami, o ile wykonanie ich było niezbędne do realizacji celu).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla Odbierającego i Przekazującego.

Protokół stanowi załącznik do w/w umowy powierzenia

Protokół podpisują:

Ze strony Przekazującego

(pieczęć, data, podpis)

Ze strony Odbierającego

(pieczęć, data, podpis)



.....  
 pieczęć jednostki organizacyjnej/ komórki właściwej,  
 odpowiedzialnej za realizację umowy powierzenia

.....  
 miejscowość, data

.....  
 Sygnatura literowo-cyfrowa

Egz. Nr ....

### Protokół zwrotu

**przez** .....

jednostka organizacyjna

**(Przekazujący-Fundacją)**

**do PKP Polskie Linie Kolejowe S.A**

.....  
 Jednostka organizacyjna

**(Odbierający-Spółką)**

nośnika informatycznego zawierającego zbiór (podzbiór zbioru) danych osobowych, wraz z wykonanymi kopiami (o ile wykonanie ich było niezbędne do realizacji umowy właściwej)

przekazanych za protokołem w wykonaniu **Umowy**

**Nr PLK-CRUP- 64/2016** z dnia .....

Zwrot następuje według poniższej specyfikacji:

Lp.	Sygnatura literowo-cyfrowa	Rodzaj nośnika	Format bazy danych	Liczba rekordów w bazie danych/ pojemność pliku

Przekazywana baza danych jest zabezpieczona „silnym” hasłem przed nieuprawnionym dostępem (otwarcie), szczególnie podczas transportu. Hasło przekazane zostanie w odrębnym trybie, uzgodnionym przez Strony, w sposób zabezpieczający dane przed nieuprawnionym dostępem do bazy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla Odbierającego i Przekazującego.

Protokół stanowi załącznik do w/w umowy powierzenia

Protokół podpisują:

Ze strony Przekazującego

Ze strony Odbierającego

.....  
 (pieczęć, data, podpis)

.....  
 (pieczęć, data, podpis)

**UPOWAŻNIENIE DO DOSTĘPU  
DO TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORCY PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

Warszawa, dnia 8.11.-2016 r.  
*(miejsowość, data)*

Egz. Nr 1

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
*(nazwa jednostki organizacyjnej – firmy)*

ul. Targowa 74  
03-734 Warszawa  
*(siedziba – adres)*

**UPOWAŻNIENIE**

1. Upoważniam Annę Materską – Sosnowską – Członkinię Zarządu Fundacji im. Stefana Batorego do dostępu do tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w związku z:
  - 1) Podpisaniem Porozumienia zawartego między Fundacją im. Stefana Batorego i PKP Polskimi Liniami Kolejowymi S.A w sprawie wdrożenia „Paktu Uczciwości” w ramach zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie robót wraz projektowaniem na linii nr 1 Warszawa - Katowice na odcinku Częstochowa – Zawiercie.
2. Celem udostępnienia tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. jest prawidłowa realizacji postanowień Porozumienia, o którym mowa w pkt 1.
3. Rodzaj i zakres udostępnianych informacji: w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Porozumienia, o którym mowa w pkt 1.
4. Data założenia zobowiązania do zachowania tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.: 8.11.-2016 r.
5. Upoważnienie jest ważne do dnia: 31-03-2020 r.

PREZES ZARZĄDU  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Arnold Bresch  
Ireneusz Mercheł  
*(czytelny podpis - imię i nazwisko)*

**Wykonano w 2 egz.:**

Egz. Nr 1: dla osoby upoważnionej

Egz. Nr 2: do akt jednostki organizacyjnej Spółki/komórki organizacyjnej Centrali Spółki, która udzieliła upoważnienia

**UPOWAŻNIENIE DO DOSTĘPU  
DO TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORCY PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

Warszawa, dnia 3. 11. -2016 r.  
*(miejsowość, data)*

Egz. Nr 1

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.  
*(nazwa jednostki organizacyjnej – firmy)*

ul. Targowa 74  
03-734 Warszawa  
*(siedziba – adres)*

**UPOWAŻNIENIE**

1. Upoważniam Mikołaja Cześnika – Członka Zarządu Fundacji im. Stefana Batorego do dostępu do tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w związku z:
  - 1) Podpisaniem Porozumienia zawartego między Fundacją im. Stefana Batorego i PKP Polskimi Liniami Kolejowymi S.A w sprawie wdrożenia „Paktu Uczciwości” w ramach zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie robót wraz projektowaniem na linii nr 1 Warszawa - Katowice na odcinku Częstochowa – Zawiercie.
2. Celem udostępnienia tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. jest prawidłowa realizacji postanowień Porozumienia, o którym mowa w pkt 1.
3. Rodzaj i zakres udostępnianych informacji: w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Porozumienia, o którym mowa w pkt 1.
4. Data założenia zobowiązania do zachowania tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.: 3 11 -2016 r.
5. Upoważnienie jest ważne do dnia: 31-03-2020 r.

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Arnold Bresch

PREZES ZARZĄDU

  
Krzysztof Merchel

*(czytelny podpis - imię i nazwisko)*

**Wykonano w 2 egz.:**

Egz. Nr 1: dla osoby upoważnionej

Egz. Nr 2: do akt jednostki organizacyjnej Spółki/komórki organizacyjnej Centrali Spółki, która udzieliła upoważnienia

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA  
TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORCY PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

Warszawa, dnia 8.11 2016 r.  
(miejscowość, data)

Egz. Nr 1

Mikołaj Cześnik – Członek Zarządu Fundacji im. Stefana Batorego

(imię i nazwisko)

Fundacja im. Stefana Batorego

(nazwa jednostki organizacyjnej – firmy)

ul. Sapieżyńska 10a

00-215 Warszawa

(siedziba – adres)

**ZOBOWIĄZANIE**

1. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., w związku z realizacją postanowień Porozumienia zawartego między Fundacją im. Stefana Batorego i PKP Polskimi Liniami Kolejowymi S.A w sprawie wdrożenia „Paktu Uczciwości”  
przez okres 4 lat od daty złożenia niniejszego zobowiązania\*.
2. Jednocześnie potwierdzam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2015 r. poz. 2058 z późn. zm.)
3. Oświadczam, że znane mi są postanowienia „Polityki Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-lbi-1a”, dostępnej na stronie internetowej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Mikołaj Cześnik  
Członek Zarządu  
Fundacji im. Stefana Batorego podpis - imię i nazwisko

**Wykonano w 2 egz.:**

Egz. Nr 1: dla osoby składającej zobowiązanie

Egz. Nr 2: do akt jednostki organizacyjnej Spółki/komórki organizacyjnej Centrali Spółki, która udzieliła upoważnienia

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA  
TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORCY PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.**

Warszawa, dnia 8.11 2016 r.  
(miejscowość, data)

Egz. Nr 4

Anna Materska-Sosnowska – Członkini Zarządu Fundacji im. Stefana Batorego  
(imię i nazwisko)

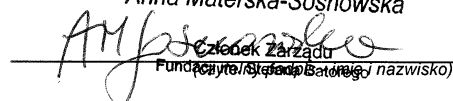
Fundacja im. Stefana Batorego  
(nazwa jednostki organizacyjnej – firmy)

ul. Sapieżyńska 10a  
00-215 Warszawa  
(siedziba – adres)

**ZOBOWIĄZANIE**

1. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy przedsiębiorcy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., w związku z realizacją postanowień Porozumienia zawartego między Fundacją im. Stefana Batorego i PKP Polskimi Liniami Kolejowymi S.A w sprawie wdrożenia „Paktu Uczciwości”  
przez okres 4 lat od daty złożenia niniejszego zobowiązania\*.
2. Jednocześnie potwierdzam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2015 r. poz. 2058 z późn. zm.)
3. Oświadczam, że znane mi są postanowienia „Polityki Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-Ibi-1a”, dostępnej na stronie internetowej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Anna Materska-Sosnowska

  
Członek Zarządu  
Fundacji im. Stefana Batorego  
(nazwisko)

**Wykonano w 2 egz.:**

Egz. Nr 1: dla osoby składającej zobowiązanie

Egz. Nr 2: do akt jednostki organizacyjnej Spółki/komórki organizacyjnej Centrali Spółki, która udzieliła upoważnienia