

Nr IRZA-0701-7./17

Warszawa, dnia 17 maja 2017 r.

**Pan Grzegorz Makowski**  
**Dyrektor programu Odpowiedzialne**  
**Państwo**  
**Fundacja im. Stefana Batorego**

ul. Sapieżyńska 10a  
00-215 Warszawa  
tel. 22 536 02 00  
fax 22 536 02 20  
e-mail: [batory@batory.org.pl](mailto:batory@batory.org.pl)

W nawiązaniu do Państwa pisma z dnia 4 kwietnia 2017 r. informującego o możliwości wystąpienia konfliktu interesów wynikającego zdanem Fundacji z istnienia bliskiego pokrewieństwa pomiędzy Panem Kamilem Klabisem, Głównym Projektantem ZUE S.A., a dyrektorem Zakładu Linii Kolejowych PKP PLK S.A. w Częstochowie Panem Helmutem Klabisem oraz związanym z tym potencjalnym ryzykiem braku bezstronności i obiektywizmu w trakcie realizowanej w ramach zamówienia publicznego inwestycji, której przedmiotem jest wykonanie robót wraz z projektowaniem na linii nr 1 Warszawa – Katowice na odcinku Częstochowa – Zawiercie (zwanego dalej: „Porozumieniem”) poniżej prezentuję stanowisko Spółki w sprawie.

Mając na uwadze proces związany z tworzeniem i uzgadnianiem dokumentacji projektowej, jakiegokolwiek ryzyko naruszenia zasad bezstronności i obiektywizmu jest w ocenie Spółki minimalizowane poprzez procedury obowiązujące w trakcie realizacji tego procesu. Na etapie projektowym zostaje powołany Zespół Oceny Projektów Inwestycyjnych (ZOPI), w skład którego, oprócz właściwych pracowników merytorycznych wchodzi również pracownicy właściwego terytorialnie Zakładu Linii Kolejowych. Celem powołania ww. Zespołu (ZOPI) jest ocena realizowanego projektu (inwestycji) pod kątem jego funkcjonalności oraz zgodności z wymaganiami Zamawiającego. Jednocześnie każda przedłożona dokumentacja projektowa podlega niezależnej ocenie przez Inżyniera Projektu (w ramach przyznaných jego zespołowi kompetencji w zakresie oceny dokumentacji), który jako niezależny arbiter dokonuje oceny zgodności tejże dokumentacji z powszechnie obowiązującym prawem w tym zakresie oraz odpowiednimi zapisami SIWZ. Obowiązki Inżyniera w tym zakresie opisane są w pkt. 3.2.2. Opisu Przedmiotu Zamówienia na „Nadzór” (wyciąg z OPZ w załączeniu). Tym samym każda dokumentacja projektowa po zaopiniowaniu przez ZOPI uzgadniana jest przez Zamawiającego, w tym przypadku przez Zespół Projektowy (Dyrektora Projektu bądź Kierownika Kontraktu), a następnie zatwierdzona przez Inżyniera. Inżynier ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość wykonanej dokumentacji w zakresie wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację opracowań, gdyż jest on

zobowiązany do prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi pracami projektowymi i robotami budowlanymi objętymi kontraktem w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane.

Jeśli chodzi o bezpośrednią odpowiedzialność nad prawidłowym przebiegiem procesu realizacji inwestycji, to leży ona po stronie Centrum Realizacji Inwestycji oraz Zespołu Projektowego realizującego zakres danego Projektu. Zakład Linii Kolejowych jest użytkownikiem, który dokonuje odbioru robót, jednakże nadzór nad ich realizacją sprawuje Inżynier, który zgodnie z podpisaną z Zamawiającym Umową w tym zakresie odpowiada za ich prawidłową realizację.

Informuję ponadto, że wskazana przez Wykonawcę osoba Pana Kamila Klabisa spełnia wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki w zakresie zdolności zawodowych Wykonawcy, tj. uprawnień (kwalifikacji zawodowych) oraz doświadczenia, które zostały wskazane w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

Biorąc powyższe pod uwagę oraz bazując na dotychczasowym doświadczeniu Spółki w zakresie zrealizowanych przedsięwzięć inwestycyjnych należy przyjąć, iż sygnalizowane przez Fundację ryzyko braku bezstronności i obiektywizmu mogące mieć wpływ na realizację inwestycji nie znajduje potwierdzenia, gdyż to Zespół Projektowy oraz Inżynier Projektu mają pełną kontrolę nad jakością i zgodnością dokumentacji projektowej. Nie mniej jednak Spółka rozważy wdrożenie dodatkowych działań monitorujących w tym zakresie, jednakże działania te będą wymagać przeprowadzenia dodatkowych konsultacji co do zakresu i sposobu ich przeprowadzenia i wdrożenia.

DYREKTOR CENTRUM  
  
Jolanta Pawluk

Opracowała:  
Krystyna Szczepańska  
Tel. 600 084 159

### **3.2.2. Obowiązki w zakresie opiniowania i koordynacji dokumentacji projektowej**

Inżynier w zakresie opiniowania i koordynacji prac projektowych jest zobowiązany w szczególności do:

1. Bieżącego dokonywania, w miarę postępu prac projektowych, weryfikacji oraz akceptacji Dokumentów Wykonawcy Robót sporządzanych przez Wykonawców Robót, zgodnie z Umową, postanowieniami Klauzuli 5 Warunków Kontraktu, wymaganiami określonymi w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, oraz obowiązującymi Regulacjami Zamawiającego (dla „Projektuj i Buduj”);
2. Weryfikacji wykonywanej dokumentacji projektowej, w szczególności: koncepcji programowo-przestrzennej, Projektu budowlanego (dla zakresów robót, dla których będzie obowiązek uzyskania Pozwolenia na budowę) , Projektu wykonawczego i STWiORB i dokumentacji powykonawczej, pod względem jej zgodności z wymaganiami zawartymi w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami administracyjnymi oraz wiedzą techniczną;
3. Weryfikacji poprawności przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów potwierdzających zgodność podsystemów strukturalnych na etapie projektu z zasadniczymi wymaganiami dotyczącymi interoperacyjności (dla „Projektuj i buduj”);
4. Weryfikacji i nadzorowania prawidłowości zaprojektowania linii rozgraniczającej inwestycji, w kontekście rozwiązań dla obsługi przyległego terenu, zajętości terenu oraz prawidłowości podziałów nieruchomości;
5. Weryfikacji i przyjęcia optymalnych rozwiązań projektowych z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego, biorąc pod uwagę przyszłą eksploatację i utrzymanie linii kolejowej;
6. Nadzorowania badań geologicznych i weryfikacji dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
7. Weryfikacji i nadzorowania sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko na potrzeby ponownej oceny oddziaływania na środowisko
8. Weryfikacji i nadzorowania wykonania dokumentacji niezbędnej do wystąpień o uzgodnienia formalno-prawne, w tym m.in. Decyzję o pozwoleniu wodno-prawnym, uzgodnienia z gestorami sieci, zarządcami dróg;
9. Weryfikacji i nadzorowania procedury uzupełniania dokumentacji projektowej w toczących się postępowaniach o wydanie decyzji;
10. Weryfikacji pozostałych Dokumentów Wykonawców Robót wymienionych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym w trakcie realizacji Kontraktu;
11. Czynnego udziału w posiedzeniach Zespołu Oceny Projektów Inwestycyjnych na wnioski Zamawiającego;
12. Opiniowania podczas realizacji Robót wszystkich zmian w dokumentacji i specyfikacjach, które będą podlegać zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
13. Przekazywania do realizacji zmian w projektach wykonawczych i projektów technologicznych sporządzanych przez Wykonawcę Robót po wcześniejszej weryfikacji i zaopiniowaniu przedmiotowej dokumentacji przez Inżyniera i Nadzór Autorski oraz po akceptacji przez Zamawiającego;
14. Przekazywania do realizacji zmian w projektach budowlanych, wykonawczych i projektach technologicznych sporządzanych przez Wykonawcę Robót po wcześniejszej weryfikacji i zaopiniowaniu przedmiotowej dokumentacji przez Inżyniera i Nadzór Autorski oraz po akceptacji przez Zamawiającego;

15. Przekazywania do realizacji dokumentacji projektowych przez Wykonawcę Robót, po wcześniejszej weryfikacji i zaopiniowaniu przedmiotowej dokumentacji przez Inżyniera oraz akceptacji Zamawiającego;
16. Przekazywania do realizacji dokumentacji projektowych dotyczących zamówień uzupełniających i zamówień dodatkowych opracowywanych przez Wykonawcę Robót, po wcześniejszej weryfikacji i zaopiniowaniu przedmiotowej dokumentacji przez Inżyniera oraz akceptacji Zamawiającego;
17. Przekazywanie do realizacji dokumentacji projektowych zleconych w innej formie niż wskazanych w ppkt. 15, niniejszego paragrafu niezależnie od przyczyn konieczności ich wykonania, po wcześniejszej weryfikacji i zaopiniowaniu przedmiotowej dokumentacji przez Inżyniera oraz akceptacji Zamawiającego;
18. Weryfikacji dokumentacji projektowej i Specyfikacji (SIWZ i STWIORB), w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację opracowań;
19. Weryfikacji kompletności z punktu widzenia realizacji całości Robót dokumentów, pozwoleń i rysunków, za dostarczenie których odpowiedzialny jest Zamawiający;
20. Wskazania problemów mogących powstać w trakcie realizacji Robót i ewentualnych roszczeń Wykonawcy Robót wynikających z dokumentacji projektowej i Specyfikacji (SIWZ i STWIORB) oraz proponowania zmian i niezbędnych działań, mających na celu rozwiązanie zidentyfikowanych problemów;
21. Koordynacji prac projektowych Wykonawcy Robót, w szczególności w zakresie:
  - a) rozwiązań projektowych budowy, przebudowy lub rozbiórek obiektów na styku z innymi inwestycjami planowanymi do realizacji lub realizowanymi,
  - b) ewentualnych uzgodnień z zarządcami dróg w przypadku przebudowy lub budowy dróg w ramach Kontraktu,
  - c) uzgodnień Wykonawców Robót w zakresie dokumentacji i Robót prowadzonych na styku Kontraktów/projektów.